Istituto Comprensivo "Cittadella - Margherita Hack"
Via Tiziano, 50 – 60125 Ancona Tel.- 0712805041 Fax.- 0712814625
codice fiscale: 93084460422 - codice meccanografico: ANIC81600P
PEO: anic81600p@istruzione.it - PEC: anic81600p@pec.istruzione.it
Sito web: https://cittadellascuola.edu.it - **Codice univoco fatturazione elettronica: UF7CYZ**

Prot. e data: vedi segnatura
Comunicazione n. 289

Ai docenti della Scuola Primaria "C. Antognini"
e della Scuola Primaria "C. Faiani"
e p.c.
Al personale ATA
Al sito web

Oggetto: Convocazione scrutini intermedi Scuola primaria

Gli scrutini intermedi della Scuola Primaria "C. Antognini" e della Scuola Primaria "C. Faiani" sono convocati in presenza, nei rispettivi plessi, nei giorni di seguito indicati e con il seguente ordine del giorno:

1. Scrutinio del I quadrimestre.

Scuola Primaria "C. Antognini"		
CLASSE	**GIORNO**	**ORA**
I A	01/02/2023	14:00 - 15:00
I B	01/02/2023	15:00 - 16:00
II A	01/02/2023	18:00 - 19:00
II B	01/02/2023	19:00 - 20:00
III A	01/02/2023	16:00 - 17:00
III B	01/02/2023	17:00 - 18:00
IV A	02/02/2023	14:00 - 15:00
IV B	02/02/2023	15:00 - 16:00
V A	02/02/2023	17:15 - 18:15
V B	02/02/2023	18:15 - 19:15

Scuola Primaria "C. Faiani"		
CLASSE	**GIORNO**	**ORA**
I A	02/02/2023	16:00 - 17:00
I B	02/02/2023	16:00 - 17:00
I C	02/02/2023	18:00 - 19:00
II A	02/02/2023	19:00 - 20:00
II B	02/02/2023	17:00 - 18:00
II C	01/02/2023	16:00 - 17:00
III A	01/02/2023	19:00 - 20:00
III B	02/02/2023	17:00 - 18:00
IV A	01/02/2023	19:00 - 20:00
IV B	01/02/2023	17:00 - 18:00
V A	01/02/2023	16:00 - 17:00
V B	01/02/2023	17:00 - 18:00

Il Coordinatore di classe, prima dello scrutinio, avrà cura di verificare la presenza delle proposte di voto di tutte le discipline, dei giudizi del comportamento e della descrizione dei processi formativi.

Istituto Comprensivo "Cittadella - Margherita Hack"
Via Tiziano, 50 – 60125 Ancona Tel.- 0712805041 Fax.- 0712814625
codice fiscale: 93084460422 - codice meccanografico: ANIC81600P
PEO: anic81600p@istruzione.it - PEC: anic81600p@pec.istruzione.it
Sito web: https://cittadellascuola.edu.it - **Codice univoco fatturazione elettronica: UF7CYZ**

In caso di assenza del Dirigente, i docenti coordinatori sono delegati a presiedere lo scrutinio. La delega a presiedere andrà inserita a verbale.

In caso di assenza di un docente, per garantire la validità dello scrutinio, il Dirigente nominerà, come sostituto, un docente presente nell'istituzione scolastica idoneo a sostituire il collega assente, preferibilmente tra i docenti di classi parallele impegnati sullo stesso ambito disciplinare.

Qualora non ci siano docenti idonei, si provvederà a nomina tramite scorrimento delle graduatorie. L'atto di nomina andrà inserito a verbale.

Partecipano a pieno titolo agli scrutini, in quanto membri del Consiglio di Classe, i docenti sostegno, di Religione Cattolica, di Alternativa all'I.R.C. (attività didattica formativa) e i docenti della mensa. I docenti che svolgono studio assistito e di potenziamento avranno cura di fornire al coordinatore di classe, in tempo utile per lo scrutinio, elementi conoscitivi e valutativi sugli alunni da loro seguiti individualmente o in piccolo gruppo.

Il docente coordinatore dell'educazione civica formula la proposta di valutazione espresso in livelli, sulla base delle valutazioni espresse dai docenti a cui è affidato l'insegnamento dell'educazione civica.

In presenza del Dirigente, verbalizzerà gli scrutini il Coordinatore di Classe; in assenza del Dirigente, verbalizzerà gli scrutini un docente del Team diverso dal Coordinatore di Classe. Il verbale di scrutinio, redatto, letto e sottoscritto seduta stante, andrà inviato al termine della seduta in segreteria in formato PDF insieme ai suoi allegati.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Marta Marchetti
(Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa)

Firmato da:
MARCHETTI MARTA
Codice fiscale: MRCMRT80P41E388N
20/01/2023 08:58:59