Istituto Comprensivo "Cittadella - Margherita Hack"
Via Tiziano, 50 – 60125 Ancona Tel.- 0712805041 Fax.- 0712814625
codice fiscale: 93084460422 - codice meccanografico: ANIC81600P
PEO: anic81600p@istruzione.it - PEC: anic81600p@pec.istruzione.it
Sito web: https://cittadellascuola.edu.it - **Codice univoco fatturazione elettronica: UF7CYZ**

PROTOCOLLO SICUREZZA

PER LA RIPRESA DELLE ATTIVITÀ DIDATTICHE

Misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19



Settembre 2021

RIPRESA DELLE ATTIVITÀ DIDATTICHE IN PRESENZA

La ripresa della attività didattiche in presenza rappresenta un'importante opportunità per assicurare il diritto all'istruzione in un contesto di socialità e relazione, essenziali nel processo di crescita e sviluppo.

Per permettere la frequenza scolastica in condizioni di sicurezza l'Istituto Comprensivo "Cittadella-Margherita Hack", in coerenza con le disposizioni normative emanate, ha adottato delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 indicate dalle Linee guida, dalle indicazioni del Comitato Tecnico Scientifico, dalle disposizioni Inail, dall'Istituto Superiore della Sanità e dalle autorità competenti, dal Verbale n.34 del CTS e nel rispetto del Protocollo di Intesa, ***"con particolare riferimento all'esigenza di salvaguardare il benessere psicofisico e sociale soprattutto dei minori, garantendo lo svolgimento delle attività in presenza"(Protocollo d'Intesa a.s. 2021/2022).***

Le misure adottate richiamano la necessità di garantire il distanziamento, evitare gli assembramenti, minimizzare incroci di flussi di alunni e persone, di indossare i dispositivi di protezione individuale e sociale (mascherina, visiera, guanti, camice, etc…) e di fornire a tutti le informazioni utili. Le misure di igiene e prevenzione, unitamente alle misure organizzative assumono un ruolo fondamentale nel minimizzare le eventuali possibilità di contagio.

Secondo quanto previsto dalle raccomandazioni ministeriali per la prevenzione del contagio e per la limitazione del rischio di diffusione del Covid-19 è fondamentale ed essenziale la cooperazione, la collaborazione, e l'impegno di tutti nell'osservare alcune norme igieniche, sia nella vita privata che a scuola. Si invoca il richiamo al senso alla responsabilità di tutti, verso la società, per il bene comune nell'interesse del prossimo, di chi è più debole per garantire adeguate misure di tutela sia da parte del personale, sia da parte delle famiglie degli alunni e degli alunni che fruiscono del servizio accettando una sorta di "patto". L'alleanza scuola-famiglia consolida il clima di rispetto reciproco, il dialogo e la condivisione di intenti orientati alla tutela della salute

MISURE DI IGIENE E PREVENZIONE

Le misure di igiene personale e pulizia degli ambienti, con particolare cura delle parti sensibili, sono fondamentali nella prevenzione del contagio, particolarmente a scuola in virtù del numero di presenze di personale e di alunni

CONDIZIONI PER L'ACCESSO E LA PERMANENZA A SCUOLA

Precondizione per la presenza a scuola in sicurezza di alunni/studenti, del personale docente e non docente a vario titolo operante e di soggetti terzi è:

- Possesso ed esibizione della **Certificazione verde COVID-19**, ad eccezione degli studenti e dei soggetti esenti dalla campagna vaccinale sulla base di idonea certificazione medica, come introdotto da D.L. 111/2021 (personale scolastico) e D.L.122/10 settembre 2021 (personale esterno);
- l'assenza di sintomatologia respiratoria o di temperatura corporea superiore a 37.5°C anche nei tre giorni precedenti;
- non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- non essere stati a contatto con persone positive, per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Al fine di ridurre il rischio di assembramenti o di interferenza nei percorsi di ingresso e uscita si accederà all'edificio scolastico uno alla volta, nell'arco delle fasce indicate, sia in entrata che in uscita.

CONTROLLO GREEN PASS

La verifica della certificazione verde per tutti i soggetti coinvolti spetta al Dirigente Scolastico, anche attraverso i suoi delegati, tramite le modalità definite dalla normativa vigente (App Verica C-19 o piattaforma dedicata). Nel caso in cui l'accesso alle strutture sia motivato da ragioni di servizio o di lavoro, la verifica sul rispetto delle prescrizioni deve essere effettuata anche dai rispettivi datori di lavoro.

In assenza di certificazione o in caso di certificazione non idonea o per mancata esibizione della stessa, il soggetto non può accedere all'interno della struttura.

RILEVAZIONE DELLA TEMPERATURA CORPOREA E GESTIONE DI CASI SOSPETTI

È rimesso alla responsabilità individuale il monitoraggio quotidiano dello stato di salute e soprattutto della temperatura corporea, propria o dei minori affidati alla responsabilità genitoriale **prima** di recarsi a scuola. **In caso di sintomi simil-influenzali o di febbre superiore a 37.5° C si deve rimanere a casa.**

Per il personale e per gli alunni dell'Istituto Comprensivo all'ingresso della scuola non sarà effettuata la rilevazione della temperatura corporea individuale; d'intesa con il Responsabile Prevenzione e Protezione, il medico competente, responsabile Sicurezza lavoratori, ASPP la Scuola procederà a campione a monitorare la temperatura corporea. Chiunque ha sintomatologia respiratoria o temperatura corporea superiore a 37.5°C deve restare a casa.

Per la scuola dell'**infanzia, laddove consentito per esigenze particolari e limitatamente ai casi autorizzati dal dirigente scolastico, qualora l'ingresso preveda l'accompagnamento da parte del genitore fino alla porta della sezione, è richiesto controllo del Green Pass, come indicato dal decreto legge 10 settembre 2021, n.122 e potrebbe essere previsto, in base all'andamento del quadro epidemiologico**, anche un varco di controllo all'ingresso con misurazione della temperatura all'adulto che accompagna il bambino e al bambino stesso. Al genitore o ad altra persona da lui delegata, con nota scritta inviata alla segreteria e trasmessa alle insegnanti, sarà consentito l'accesso all'interno della struttura, solo ingresso-atrio segnalato, dove troverà un collaboratore scolastico o insegnante, che accompagneranno il bambino fino alla sezione. Gli indumenti del bambino, puliti secondo norme igieniche, dovranno essere riposti all'interno di una sacca plastificata per essere appesa all'attaccapanni.

Se durante le attività didattiche un alunno manifesta sintomi simil-influenzali suggestivi, ascrivibili alla sintomatologia Covid-19 sarà misurata la temperatura con gli adeguati strumenti di rilevazioni messi a disposizione (preferibilmente quelli che non prevedono il contatto con lo studente ad esempio il termometro termoscanner a infrarossi);

· **NEL CASO DI TEMPERATURA SUPERIORE AI 37,5° C E/O SINTOMI DI INFEZIONE RESPIRATORIA QUALI LA TOSSE**:

- se trattasi di **lavoratore** deve:
  - dichiarare immediatamente la condizione all'ufficio del personale
  - dotarsi di mascherina chirurgica, ove non lo fosse
  - isolato nel locale predisposto appositamente "Triage Covid" dove il lavoratore può soggiornare il tempo necessario ad organizzare il rientro in sicurezza al domicilio.

  Il lavoratore contatta telefonicamente il proprio medico curante e seguirà le sue indicazioni, senza recarsi al Pronto Soccorso;
- se trattasi di **alunno** deve:
  - dotarsi di mascherina chirurgica (la scuola provvederà nel caso ne fosse privo)
  - allontanarsi dal resto del gruppo/classe nel locale separato appositamente predisposto "Triage Covid"
  - esser sorvegliato e accudito dal personale del primo soccorso fino all'arrivo del familiare (che deve arrivare nel minor tempo possibile), avvertito dal referente Covid

- essergli rilevata la temperatura e chiamati i genitori telefonicamente che provvederanno a ritirare il ragazzo.

In questo caso il personale che presta assistenza deve:

- indossare D.P.I. guanti monouso e mascherina FFP2 senza valvola e protezione facciale, camice monouso.

Il genitore deve poi contattare, nel più breve tempo possibile il proprio medico di libera scelta del SSN e seguire le sue indicazioni e informare la Scuola di quanto rilevato. Il medico di libera scelta, valutato il caso, se conferma l'ipotesi di caso possibile Covid-19 procede alla segnalazione al Servizio Igiene di competenza, per l'avvio dell'inchiesta epidemiologica e l'applicazione delle misure di quarantena e isolamento fiduciario.

In caso di riscontro di un caso accertato COVID-19, la scuola mette a disposizione delle Autorità sanitarie, le informazioni utili a favorire l'individuazione degli eventuali "contatti stretti" in collaborazione con il medico competente ciò al fine di permettere alle autorità di applicare le necessarie e opportune misure di quarantena. Il Dipartimento di prevenzione territoriale competente definirà le azioni successive in collaborazione con la Suola (definizione di contatti stretti, misure di quarantena, etc.)

DISPOSITIVI DI PREVENZIONE E PROTEZIONE

Dispositivi di protezione individuale (D.P.I.)

Le persone che entrano nella scuola a diverso titolo devono:

- **Indossare la mascherina**

Gli alunni devono obbligatoriamente indossare la mascherina da 6 anni in su, secondo le disposizioni del CTS Verbale n.34 e il Protocollo d'Intesa 2021/2022, ed è obbligatorio per chiunque entri o permanga negli ambienti scolastici adottare precauzioni igieniche e l'utilizzo della mascherina. Il dispositivo di protezione respiratoria previsto per gli studenti è la mascherina di tipo chirurgico. Si prevede il rispetto di una distanza interpersonale di almeno un metro sia in posizione statica che dinamica, qualora logisticamente possibile e si mantiene anche nelle zone bianche la distanza di due metri tra i banchi e la cattedra del docente. Con riferimento alla scuola dell'Infanzia, non essendo possibile garantire sempre le altre misure di prevenzione quali il distanziamento e l'uso di mascherine, vista l'età degli alunni e la loro necessità di movimento, è raccomandata una didattica a gruppi stabili, sia per i bambini che per gli educatori, e particolare attenzione ai dispositivi di protezione del personale scolastico che rimangono quelli previsti per l'a.s. 2020/2021.
È possibile non indossare la mascherina se ci si trova all'aperto fuori dall'edificio scolastico, a condizione che sia garantito il distanziamento tra soggetti di almeno 1 metro.
Le mascherine chirurgiche vanno smaltite in luogo idoneo "indifferenziata" all'uopo predisposto all'interno della scuola.
Per la gestione (assistenza) di eventuali casi Covid-19, la Scuola è dotata di kit che include: filtrante facciale FFP2 senza valvola (vedi Allegato per modalità di utilizzo), occhiali o protezione facciale, guanti monouso (vedi Allegato per modalità di utilizzo).

Dispositivi di protezione collettiva

- Le postazioni del personale addetto al *front office* sono dotate di schermi separatori quali dispositivi di protezione collettiva, tuttavia non viene meno l'obbligo di uso della mascherina e il distanziamento previsto. Come schermi separatori possono essere utilizzate barriere fisiche in materiale impermeabile e igienizzabile.

IGIENE PERSONALE

- La scuola garantisce l'igiene delle mani. A tal fine mette a disposizione distributori di gel igienizzante a

base di soluzione amuchina ad ogni ingresso della scuola e in tutti i locali utilizzati per le attività con gli studenti (aule);

- Il lavaggio delle mani con acqua e sapone neutro, deve avvenire:
  -prima e dopo l'attività didattica/ricreativa
  - prima e dopo la consumazione della merenda o del pasto
  - in ingresso e uscita dalla scuola o comunque in ogni caso vi sia la necessità in particolare:
  - dopo aver starnutito e/o tossito
  L'uso di guanti da parte del personale non sostituisce il lavaggio delle mani;
- Per asciugare le mani occorre utilizzare salviette usa e getta al fine di evitare la possibile dispersione di droplet
- I servizi igienici, le aule o i corridoi sono dotati di contenitori con sacchetti monouso chiudibili, per gettare salviette, fazzoletti e mascherine;
- All'ingresso è affissa, un'informativa per famiglie, alunni, personale docente e non docente, soggetti terzi e fornitori sulle misure da adottare per il contenimento della diffusione del virus, in particolare in merito all'igienizzazione delle mani, al distanziamento sociale e alle altre procedure da osservare.

DISTANZIAMENTO SOCIALE

Il distanziamento interpersonale di almeno di 1 metro (misurato tra bocca e bocca; così da intendere in tutto il protocollo) è una delle misure più efficaci per contrastare il contagio e la diffusione del virus. Tale misura vale anche nelle attività all'aperto che peraltro devono essere favorite.

- Nelle aule i **banchi monoposto** sono disposti per assicurare il distanziamento di almeno 1 metro (misurato da bocca a bocca) tra le postazioni degli alunni e di almeno due metri dalla postazione della cattedra con eventuale rimozione di armadietti e altri arredi non compatibili con il nuovo assetto dell'aula;
- Nelle aule con **sedute innovative**, le stesse sono disposte per assicurare il distanziamento di almeno 1 metro (misurato da bocca a bocca) tra le postazioni degli alunni e di almeno due metri dalla postazione della cattedra;
- Le classi sono assegnate alle aule e agli altri ambienti appositamente riadattati tenendo conto della numerosità delle classi e per ogni ambiente è definita la capienza massima tale da garantire il distanziamento interpersonale di almeno 1 metro;
- Negli **spazi comuni–**e **nei corridoi,** sono stati previsti percorsi che garantiscono il distanziamento tra le persone e turnazione, limitando gli assembramenti, anche attraverso apposita **segnaletica**;
  - Per lo svolgimento della **ricreazione**, delle **attività motorie** e di **programmate attività didattiche**, ove possibile e compatibilmente con le variabili strutturali, di sicurezza e meteorologiche sarà privilegiato lo svolgimento all'aperto, valorizzando lo spazio esterno;
  - Per le attività **di scienze motorie**, qualora svolte al chiuso (es. palestre), deve essere garantita adeguata aerazione e un distanziamento interpersonale di almeno 2 metri, in analogia a quanto disciplinato nell'allegato 17 del DPCM 17 maggio 2020 e dalle Indicazioni strategiche per l'a.s. 2021/2022 del 1 settembre 2021. Il giorno in cui si svolge l'attività motoria gli alunni porteranno a scuola una busta in plastica contenente scarpe e cambio necessario che riporteranno a casa avendo cura che gli indumenti siano bene igienizzati;
  - Per **la refezione**, l'Istituto ha previsto, d'accordo con l'Amm.ne Comunale, la consumazione del pasto *lunch box* all'interno dell'aula. Prima e dopo la consumazione, il banco sarà sanificato;
  - Per **l'accesso ai servizi igienici**, gli alunni dovranno recarsi uno alla volta, avendo cura di attendere il proprio turno nel rispetto del distanziamento sociale, nel caso il bagno fosse occupato.

SANIFICAZIONE DEGLI AMBIENTI

La pulizia come misura generale di prevenzione per l'epidemia da Covid-19 è incrementata in più momenti della giornata scolastica e la sanificazione di superfici sarà particolarmente accurata, scrupolosa e frequente.

- La sanificazione degli ambienti è una procedura che prevede un livello di detersione e di disinfezione quotidiana;

- Il personale incaricato effettua la pulizia dei locali scolastici indossando i dispositivi di protezione individuale (D.P.I.) previsti per tali attività dal documento valutazione rischi (DVR);
- Le operazioni di pulizia sono intensificate rispetto alle normali operazioni ordinarie e curate con particolare attenzione nelle parti a potenziale e possibile contatto col virus: zona accesso, parte superiore e inferiore dei tavoli, sedie, interruttori, maniglie delle porte e infissi, corrimano, etc. L'individuazione di ulteriori superfici "critiche", sulle quali adottare misure più frequenti di disinfezione, è oggetto di valutazione da parte del Dirigente scolastico;
- Nel caso di utilizzo straordinario della stessa aula/laboratori tra più gruppi classe nella stessa giornata è prevista la sanificazione dell'aula, delle attrezzature tra un utilizzo e l'altro;
- A ogni fine giornata provvedere alla disinfezione delle attrezzature utilizzate da ciascuna classe; se l'utilizzo è tra più classi provvedere alla disinfezione alla fine dell'utilizzo da parte di ogni gruppo classe;
- Tutti gli ambienti devono essere sempre areati con frequenza, prima, durante e dopo la sanificazione. Si raccomanda un'adeguata areazione durante lo svolgimento dell'attività didattica;
- A fine giornata deve essere effettuata una pulizia frequente e comunque sempre con acqua e detergenti, seguita da disinfezione con ipoclorito di sodio allo 0,1% (1000 ppm) per la disinfezione di superfici toccate frequentemente (maniglie e pomelli, pulsanti, corrimano, interruttori) e per i bagni allo 0,5% (5000 ppm), lasciando agire per almeno 1 min., tempo necessario unicamente per inattivare l'eventuale presenza di SarsCov2. In alternativa si può disinfettare con alcool etilico (70%) per lo stesso tempo. Le superfici devono essere poi sciacquate.
- Nei casi di accertata positività Covid-19 di un soggetto, è necessario effettuare una **sanificazione straordinaria** di tutti gli ambienti frequentati dal soggetto, come previsto dalla circolare del Ministero della salute n. 5443 del 22 febbraio 2020, alla quale si rinvia;

ISTRUZIONE PER LA PULIZIA (PERSONALE ATA)

Istruzioni pratiche ai fini della preparazione dei prodotti per la sanificazione

Se sulla confezione della candeggina è indicata la presenza di cloro al 5% come arrivare alla diluizione dello 0,5% in cloro attivo

Recipiente da 1 litro: 100 ml di prodotto in 900 millilitri di acqua (100ml corrisp. a circa 1/2 bicchiere di acqua)

Recipiente da 5 litri: 0,5 litri di prodotto in 4,5 litri di acqua

Recipiente da 10 litri: 1 litro di prodotto in 9 litri di acqua

Come arrivare alla diluizione dello 0,1% di cloro attivo

Recipiente da 1 litro: 20 ml di prodotto in 980 millilitri di acqua

Recipiente da 5 litri: 100 ml di prodotto in 4,9 litri di acqua

Recipiente da 10 litri: 200 ml di prodotto in 9,8 litri di acqua

Se sulla confezione della candeggina è indicata la presenza di cloro al 3% come arrivare alla diluizione dello 0,5% in cloro attivo

Recipiente da 1 litro: 167 ml di prodotto in 833 millilitri di acqua

Recipiente da 5 litri: 0,83 litri di prodotto in 4,17 litri di acqua

Recipiente da 10 litri: 1,67 litri di prodotto in 8,33 litri di acqua

Come arrivare alla diluizione dello 0,1% di cloro attivo

Recipiente da 1 litro: 33 ml di prodotto in 967 millilitri di acqua

Recipiente da 5 litri: 167 ml di prodotto in 4,833 litri di acqua

Recipiente da 10 litri: 330 ml di prodotto in 9,67 litri di acqua

GESTIONE AERAZIONE - RICAMBI D'ARIA

Per contrastare la diffusione del virus SARS-COV-2, l'aerazione negli ambienti chiusi rappresenta uno delle

principali misure nella tutela della salute di tutti gli occupanti. Il ricambio d'aria mediante la ventilazione naturale nelle aule va effettuato regolarmente. In linea generale, al fine di diluire/ridurre le concentrazioni di inquinanti specifici (es. COV, PM10, odori, batteri, virus, allergeni, funghi filamentosi, ecc.), di CO2, di umidità relativa presenti nell'aria e, conseguentemente, di contenere il rischio di esposizione e contaminazione al virus per alunni e personale della scuola (docente e non docente), **è opportuno mantenere, per quanto possibile, un costante e continuo ingresso di aria esterna outdoor all'interno degli ambienti e delle aule scolastiche**, come rilevato dall'ISS con i Rapporti ISS COVID-19 n. 11/2021 e n. 12/2021.Nei servizi igienici le finestre vanno tenute aperte per assicurare un ricambio d'aria costante.

INFORMAZIONE E FORMAZIONE

Il dirigente assicura adeguata comunicazione efficace alle famiglie, agli alunni, al personale scolastico, in modalità telematica (sito web scuola o webinar dedicati) ed anche mediante cartellonistica esposta e ben visibile, o altro supporto fisico visibile all'ingresso della scuola e nei principali ambienti, da realizzare tutto o in parte prima dell'inizio dell'anno scolastico.

È prevista un'attività formativa specifica in presenza al rientro per gli alunni rapportata all'età degli stessi e alla presenza di alunni con eventuali disabilità e/o disturbi di apprendimento finalizzata alla valorizzazione e alla condivisione dei comportamenti.

Sarà favorita, almeno nella prima fase, l'acquisizione di comportamenti attraverso un coinvolgimento diretto degli alunni nella realizzazione di iniziative per la prevenzione e la protezione (es. realizzazione di cartellonistica, valorizzazione degli spazi, condivisione di idee, etc.) anche proponendo campagne informative interne alla scuola. La prima settimana di scuola sarà dedicata, nell'ambito delle iniziative di educazione civica, alla conoscenza, informazione e consapevolezza dei comportamenti da osservare a scuola nel corso dell'anno scolastico, nel rispetto della salute e della sicurezza propria e altrui. Sono organizzate nei primi giorni di avvio delle attività didattiche apposite azioni informative e formative nonché esercitazioni al fine di prendere meglio dimestichezza con le misure di prevenzione e protezione e acquisirne la tecnicalità, coinvolgendo tutta la comunità scolastica. È importante sottolineare che le misure di prevenzione e protezione indicate si sostanziano sul senso di responsabilità civile di tutti, nel rispetto delle misure igieniche e del distanziamento e sulla collaborazione attiva di studenti e famiglie nel proseguire ad osservare e mettere in pratica i comportamenti previsti per il contrasto alla diffusione dell'epidemia.

- Il Dirigente scolastico:
  - comunica a tutti i soggetti interessati con apposita nota informativa un Vademecum contenente regole, indicazioni e modalità di accesso e comportamento previste dalla scuola.
  - definisce una procedura e una conseguente informativa standard da divulgare a studenti, famiglie e personale scolastico, contenente le modalità organizzative adottate per l'accesso alla scuola nonché lo svolgimento di tutte le attività connesse all'attività didattica (orari, accessi su appuntamento, nominativi del referente e dei suoi eventuali collaboratori, orari di sanificazione e pulizia, protocolli aerazione, D.P.I. sull'obbligo di utilizzo e tipologia, etc.). Se compatibile con la normativa in materia di privacy, in accordo con il Dipartimento di Sanità Asur può prevedere una comunicazione alle famiglie sull'avvenuto riscontro di un caso Covid-19 nella scuola, offrendo elementi utili ai fini della comprensione delle modalità attuate per la gestione del caso;
  - prevede apposita segnaletica (vedi Allegato) e cartellonistica indicante le principali misure e procedure adottate;
  - prevede una formazione generale a tutto il personale scolastico, docente e ATA per rendere tutti consapevoli e parte attiva nell'adozione dei protocolli di prevenzione e del corretto uso dei DPI e una formazione specifica per i referenti COVID_19 (due per plesso scolastico).
  - dà informazione sulle procedure operative nel caso di riscontrata positività alla rilevazione della

temperatura o di sintomi suggestivi di Covid-19 (anche durante il tragitto casa – scuola) e informa le rispettive famiglie;
- dà informazione a chiunque è vietato l'accesso alla scuola in caso di mancata /inidonea certficazione *Green Pass* ed è richiesto di rimanere al proprio domicilio in presenza di sintomatologia febbrile con temperatura superiore ai 37,5 °C e di non poter accedere o permanere laddove sopravvengono condizioni di pericolo, quali sintomi influenzali o contatti con persone positive nei 14 giorni precedenti.

- **Chiunque deve informare immediatamente la scuola nel caso di:**
  - temperatura superiore ai 37,5° C e/o sintomi influenzali;
  - contatti con persone positive o con sintomi suggestivi a Covid-19;
  - soggetto a misure di quarantena/isolamento.
- **Nessuno deve recarsi a scuola nel caso di:**
  - temperatura superiore ai 37,5° C e/o sintomi influenzali (raffreddore, tosse, arrossamento occhi, etc;
  - contatti con persone positive o con sintomi suggestivi a Covid-19
  - Green pass mancante o non idoneo.

MISURE ORGANIZZATIVE

Scuola dell'infanzia

Le sezioni di Infanzia trovano collocazione in tre diversi plessi: "G. Garibaldi" Via Oberdan; "XXV Aprile" Via Michelangelo; "J.Verne" Via Tiziano. Ogni sezione di scuola dell'Infanzia svolgerà le attività educativo-didattiche separatamente dalle altre negli spazi ad essa riservata all'interno del plesso e/o, laddove possibile, nel giardino esterno. I pasti saranno consumati all'interno dell'aula-sezione (eccetto Garibaldi, che dispone di una zona refettorio), nel rispetto delle procedure di pulizia e sanificazione, prima e dopo il pasto.

Ogni spostamento di insegnante da un gruppo classe all'altro, non programmato, come ogni spostamento di gruppi di bambini dalla propria aula ad altro luogo dovrà essere registrato su Registro interno e/o su RE.

Non sono possibili anticipi di pre scuola o post scuola al di fuori delle fasce orario di ingresso e uscite definite sulla base delle risorse di personale a disposizione, nel rispetto delle norme di sicurezza per garantire la diffusione del contagio.

Con specifica informativa saranno comunicate le modalità di ingresso, uscita, le altre misure organizzative e le modalità di accoglienza dei nuovi bambini iscritti.

Scuola Primaria

Tutte le classi con orario a 27 ore settimanali sono collocate nel plesso di scuola Primaria "C. Antognini" in via Veneto, 27. Il tempo prolungato è in fase di organizzazione. Ogni spostamento di docente da una classe ad un'altra, non programmato, come ogni spostamento di gruppi classe dalla propria aula ad altro luogo dovrà essere registrato su RE.

Non sono possibili anticipi di pre scuola o post scuola al di fuori delle fasce orario di ingresso e uscite definite sulla base delle risorse di personale a disposizione, nel rispetto delle norme di sicurezza per garantire la diffusione del contagio.

Tutte le classi con orario a 40 ore settimanali (Tempo Pieno) sono collocate nel plesso di scuola Primaria "C. Faiani" in via Oberdan, 1. I pasti saranno consumati all'interno dell'aula, nel rispetto delle procedure di pulizia e sanificazione, prima e dopo il pasto.

Con specifica informativa saranno comunicate le modalità e gli orari di ingresso, uscita, le altre misure

organizzative e le modalità di accoglienza dei nuovi iscritti.

I responsabili genitoriali (1 accompagnatore per bambino) condurranno all'ingresso i bambini allo specifico accesso indicato, come riportato di seguito, per ogni scuola primaria e secondo gli orari indicati.

I bambini il distanziamento, muniti di e seguendo la segnaletica frecce, classe, aula) entreranno nei locali autonomamente, con vigilanza dei collaboratori scolastici e dei docenti presenti (assicurandosi che ogni bambino, durante la salita, si regga costantemente al corrimano); raggiungeranno l'aula e la classe di appartenenza e saranno accolti dai docenti

In ciascuna classe le attività didattiche si svolgeranno quando tutti i bambini saranno presenti in aula (salvo assenze individuali), per l'accoglienza del gruppo e per la preparazione all'uscita ordinata.

Scuola Secondaria di I grado

Tutte le classi con orario a 30 ore settimanali sono collocate nel plesso di scuola Secondaria I grado "Donatello" in via Tiziano, 50.

Con specifica informativa saranno comunicate le modalità e gli orari di ingresso, uscita, le altre misure organizzative e le modalità di accoglienza dei nuovi iscritti.

Non sono possibili anticipi di pre scuola o post scuola, al di fuori delle fasce orario di ingresso e uscite definite sulla base delle risorse di personale a disposizione, per garantire il rispetto delle norme di sicurezza la diffusione del contagio. Non sono ammessi ritardi.

Considerando le indicazioni contenute in queste linee di indirizzo, ogni scuola definisce un progetto organizzativo considerando il numero delle classi, degli studenti, del personale, orari di apertura del servizio scolastico e comunque tutti quegli aspetti che devono essere organizzati per il contenimento della diffusione del virus.

In ciascuna classe le attività didattiche si svolgeranno quando tutti i bambini saranno presenti in aula (salvo assenze individuali), per l'accoglienza del gruppo e per la preparazione all'uscita ordinata.

CORSO AD INDIRIZZO MUSICALE

Teoria Solfeggio:

Gli studenti classi IA (10) IB (17): ciascuno consuma pasto veloce (panino) in aula sorvegliato dal docente di riferimento; terminato il pasto, muniti di mascherina si recheranno nell'aula assegnata per la lezione di Teoria e solfeggio, nel rispetto delle norme di distanziamento, uso di mascherina e sanificazione mani.

Gli studenti classi IIA (11) IIB (12): ciascuno consuma pasto veloce in aula sorvegliato dal docente di riferimento; terminato il pasto, muniti di mascherina si recheranno nell'aula assegnata per la lezione di Teoria e solfeggio, nel rispetto delle norme di distanziamento, uso di mascherina e sanificazione mani.

Gli studenti classi IIIA (11) IIIB (18): ciascuno consuma pasto veloce in aula sorvegliato dal docente di riferimento; terminato il pasto, muniti di mascherina si recheranno nell'aula assegnata per la lezione di Teoria e solfeggio, nel rispetto delle norme di distanziamento, uso di mascherina e sanificazione mani.

Lo studente classe ID: si unisce alla classe IB, nel rispetto delle norme di sicurezza, in uno spazio

sanificato per consumare il pasto veloce in aula sorvegliato dal docente/coll.scol.; terminato il pasto, muniti di mascherina si recheranno nell'aula assegnata per la lezione di Teoria e solfeggio, nel rispetto delle norme di distanziamento, uso di mascherina e sanificazione mani.

Lezione individuale

Gli studenti sulla base delle indicazioni fornite dal docente di strumento si recheranno nell'aula indicata già sanificata, nel rispetto delle norme di sicurezza.

Musica d'insieme

Gli studenti sulla base delle indicazioni fornite dal docente di strumento si recheranno nell'aula di musica di insieme indicata già sanificata, nel rispetto delle norme di sicurezza. Per gli strumenti a fiato si aumenterà la distanza di sicurezza a 2 metri, in alternativa all'applicazione di pannelli di contenimento ad evitare la diffusione di droplet; per il pianoforte e tastiere si procederà a sanificare la tastiera e le mani dell'esecutore; per percussioni si provvederà a igienizzare le bacchette; per la chitarra ogni studente che avrà il proprio strumento provvederà alla personale sanificazione delle mani.

ACCESSO

- Si rimanda a specifica informativa dopo la conferma dell'assegnazione delle risorse effettive di personale docente ed ATA.

ACCESSO DA PARTE DI SOGGETTI TERZI, PRESTATORI DI FORNITURE E SERVIZI

L'accesso di fornitori esterni è limitato ai soli casi di necessità, previo accertamento del possesso di Green Pass valido e sotto stretta sorveglianza e osservanza delle misure di sicurezza (distanza maggiore di 1 m, utilizzo di mascherina per le vie respiratorie e guanti). Sono installati cartelli ben visibili agli ingresso con informazioni sulle regole generali da tenere.

USO DEGLI ASCENSORI

L'uso dell'ascensore è consentito limitatamente a una persona alla volta, anche con il trasporto di cose accompagnate. Nel caso si renda necessario accompagnare in ascensore una persona o un alunno bisognoso, può essere presente solo un accompagnatore, dotati entrambi di mascherina.

SPOSTAMENTI INTERNI ALLA SCUOLA

Gli spostamenti interni alla scuola devono essere effettuati secondo le indicazioni della segnaletica installata finalizzata a:

- evitare o ridurre al minimo lo stazionamento negli atri e nei corridoi;
- incrementare e garantire la sorveglianza dei docenti e collaboratori scolastici ai piani e lungo i corridoi; al bisogno saranno previsti turni di sorveglianza, compatibilmente con il numero di collaboratori scolastici assegnati, per garantire il distanziamento minimo di almeno 1 metro;
- rispettare di sensi unici di movimento - indicati da segnaletica - per rendere più agevole il necessario distanziamento; il mantenimento della direzione di salita/discesa (ad esempio dx o sn sulle scale) in fila o con altre modalità individuate;
- prevedere una segnaletica chiara e visibile indicante i percorsi di marcia.

RICREAZIONE

Gli studenti svolgeranno la ricreazione in aula dalla quale usciranno appena terminata e raggiungeranno, secondo la regolamentazione indicata, gli spazi comuni interni (corridoi, atrio, etc) ed esterni (condizioni metereologiche permettendo). I docenti garantiranno adeguata vigilanza.

Scuola Infanzia: l'intervallo avverrà all'interno della sezione (scuola infanzia Garibaldi nel refettorio), servito dal personale addetto.

Scuola Primaria: l'intervallo avverrà in classe seduti. In presenza di belle giornate gli alunni potranno recarsi nello spazio esterno della scuola, provvedendo a turnazione delle classi e uscendo uno alla volta con distanziamento e mascherina (scaglionati).

Scuola Secondaria I grado: l'intervallo avverrà in due momenti dalle 10 alle 10:20 e per le classi del corso sperimentale (senza sabato) il secondo intervallo alle 13. Sono previste 2-3 classi per ogni corridoio. Laddove le condizioni meteorologiche lo permetteranno, l'intervallo potrà essere effettuato negli spazi esterni, all'interno dell'area di pertinenza della Scuola che sarà chiusa dai cancelli e sorvegliata dai docenti. Durante l'intervallo, gli studenti potranno recarsi in bagno, uno alla volta, secondo le norme di comportamento precedentemente descritte.

ATTIVITÀ LABORATORIALI

Si delineano di seguito alcune indicazioni sull'organizzazione delle attività laboratoriali in orario curricolare ed extracurricolare:

- vigilare sull'utilizzo da parte degli studenti del gel igienizzante sia in accesso (inizio lezione) che in uscita a fine lezione;
- privilegiare attività in postazioni individuali;
- garantire un distanziamento di almeno 1 metro fra le postazioni degli studenti in laboratorio;
- per l'utilizzo dei DPI si rinvia alle indicazioni riportate tra le Misure di igiene e prevenzione al punto Dispositivi di protezione ovvero indossare la mascherina;
- garantire il rispetto del protocollo di aerazione dei laboratori;
- la scuola, attraverso il personale ATA, garantirà l'igienizzazione e l'areazione dell'ambiente anche quando il gruppo dei ragazzi lascia l'aula.

I docenti possono muoversi tra i banchi dalla propria postazione di lavoro, avvicinarsi agli studenti indossando la mascherina, come gli studenti.

ATTIVITÀ' DI EDUCAZIONE MOTORIA

Per le attività di educazione motoria e sportiva, qualora svolte al chiuso (es. palestre), deve essere garantita adeguata aerazione e un distanziamento interpersonale di almeno 2 metri, in analogia a quanto disciplinato nell'allegato 17 del DPCM 17 maggio 2020, nel Piano scuola 2021/2022 e nel Protocollo operativo del 1 settembre 2021, contenente le Indicazioni strategiche per l'a.s. 2021/2022. Anche all'interno delle palestre è possibile svolgere l'attività motoria senza l'uso di mascherine, ma sono da privilegiare le attività fisiche sportive individuali che permettano il rispetto del distanziamento fisico di almeno 2 metri. Laddove le condizioni meteorologiche lo permetteranno, nel primo periodo di suola saranno privilegiate lezioni all'aperto, purché le ore di scienze motorie siano due, laddove possibile. Per la scuola Secondaria, le lezioni in palestra saranno della durata di 60 minuti, e alternate in aula, dedicati alle attività teoriche per permettere ai collaboratori la pulizia degli ambienti. Per la scuola primaria le attività motorie saranno di 90 minuti alternate con attività in aula.

Nel caso i cui le palestre fossero concesse dall'ente Locale ad altre società, l'EL dovrà richiedere la sanificazione approfondita al termine delle attività e il protocollo di avvenuta sanificazione con l'indicazione dei prodotti

utilizzati dovrà essere reso noto all'istituto.

Qualora si utilizzino gli attrezzi, gli stessi devono essere sanificati primo dell'utilizzo. Gli studenti accederanno agli spogliatoi mantenendo il distanziamento e accedendo in due momenti, in gruppi max di 13.

MENSA

Per la scuola Infanzia (eccetto Garibaldi) e Primaria, laddove prevista la mensa scolastica, il pasto si consumerà in aula. L'insegnante, se previsto, consuma il pasto unitamente agli studenti del proprio gruppo/classe nel rispetto del distanziamento di almeno 1 metro

INGRESSI

Scuola Infanzia "G. Garibaldi"

ENTRATA dalle ore 8.00/9.00
USCITA 12.00/12.25
13.30/14.10
15:30/16:00
RICREAZIONE MATTINO dalle ore 9.30 alle 10.00 (scaglionati per sezione)

MENSA consumata nel refettorio, ciascuna sezione nel proprio spazio (il personale Office somministra il pasto con tovaglietta monouso).

Scuola Infanzia "J. Verne "

ENTRATA dalle ore 7.55 /9:00
USCITA dalle 11.45/12.00
dalle 13.00/13.30
dalle 14.15/14.30
dalle 15.30/15.55
RICREAZIONE MATTINO dalle ore 9.00 alle 9.50 (scaglionati per sezione)

MENSA consumata in sezione il personale (Office somministra il pasto con tovaglietta monouso)

Scuola Infanzia "XXV Aprile"

ENTRATA dalle ore 7.55/9.00
USCITA dalle 11.45/12.00
dalle 13.00/13.30
dalle 14.00/14.30
dalle 15.30/15.55
RICREAZIONE MATTINO dalle ore 9.30 ALLE 10.00 (consumata in sezione)

MENSA consumata in sezione il personale (Office somministra il pasto con tovaglietta monouso)

Gli orari resteranno confermati a condizione che siano assegnate risorse aggiuntive di collaboratori scolastici. In caso contrario dovrà essere contratto il tempo scuola.

La mensa sarà attivata dal 27 settembre; fino a quella data l'orario ingresso/uscita sarà dalle 8/9 alle 12/13 (consultare il sito istituzionale per l'orario di uscita dei singoli plessi).

Scuola Primaria "C. Faiani"

ENTRATA dalle ore 7.45/8.05

USCITA dalle ore 15.45/16.00

RICREAZIONE (20 minuti) dalle ore 10.00 alle 10.45 (scaglionati)

MENSA consumata in sezione il personale (Office somministra il pasto con tovaglietta monouso)

La mensa sarà attivata dal 20 settembre; fino a quella data l'orario ingresso/uscita sarà dalle 7.45/8.00 alle 12.45/13.00

Scuola Primaria "C. Antognini"

Visto il prolungarsi dello stato di emergenza sanitaria da Covid-19, anche per l'anno scolastico 2021/2022 il tempo scuola mantiene il seguente orario:

ENTRATA dalle ore 7.45/8.00

USCITA dalle 13.15/13.30 dal lunedì al giovedì e dalle 12.45/13.00 il venerdì

RICREAZIONE dalle ore 10.05 alle 10.25

TEMPO PROLUNGATO: in fase di organizzazione.

Scuola Secondaria I grado "Donatello"

Gli studenti accederanno a scuola attraverso i 5 ingressi indicati.

ENTRATA dalle 7.55-8.10

USCITA dalle 12.45-13.00

RICREAZIONE dalle 9.45 alle 10.15

2° RICREAZIONE (solo corso sperimentale senza sabato) dalle 13.00 alle 13.10

USCITA dalle 14.00

Gli orari resteranno confermati a condizione che siano assegnate risorse aggiuntive di collaboratori scolastici per consentire in timing di contemporaneità gli accessi degli studenti su 5 ingressi. In caso contrario dovrà essere contratto il tempo scuola e attivare la DDI.

Gli Studenti che frequentano il corso sperimentale (senza sabato):

ENTRATA dalle 7.55-8.15

USCITA dalle 13.50-14

RICREAZIONE dalle 9.45 alle 10.15

dalle ore 13 alle 13.10

RICREAZIONE

Gli studenti del Corso ad Indirizzo Musicale che devono sostenere la lezione alle 13,30 e non possono far rientro a casa prima della lezione di strumento dovranno attendere il proprio turno di lezione di musica di insieme o teoria e solfeggio in classe, consumando il pasto veloce in classe, sorvegliati dal proprio professore di

strumento.

ORARIO: dalle ore 13.05/13.10 (pasto veloce) consumato in aula

Dalle 13.10-14 (lezione teorica). L'organizzazione oraria della lezione individuale di strumento sarà concordata con i docenti di strumento, previa validazione della RSPP. Gli alunni studenti del Corso ad Indirizzo musicale devono sostenere le lezioni di strumento dalle ore 13,30 nell'aula individuata e sanificata, secondo l'orario concordato con le famiglie.

Sono stati segnalati percorsi di ingresso, uscita con idonea segnaletica e cartellonistica. Tutti gli studenti dovranno utilizzare esclusivamente l'ingresso assegnato relativo alla propria classe e non accedere ad altro ingresso.

Ogni studente, appena giunto a scuola con mezzo proprio, con mezzo di trasporto o a piedi si recherà subito in classe per evitare assembramenti davanti alla scuola; in ogni caso dovrà mantenere distanziamento ed indossare la mascherina; al momento dell'accesso a scuola si sanificherà le mani nei dispenser automatici collocati in ogni ingresso.

IN CLASSE

Per tutta la durata dell'anno scolastico gli studenti assegnati all'aula resteranno per tutto il corso delle lezioni. Potranno spostarsi soltanto per recarsi in palestra o in aule per l'attività alternativa e per le lingue comunitarie (francese-spagnolo). Gli studenti dovranno mantenere stesso banco monoposto e sedia o seduta innovative nelle posizioni indicate da adesivi blu apposti sul pavimento (divieto di spostamento), indossare la mascherina all'interno dei locali scolastici, garantire il distanziamento sociale di un metro con i compagni e due metri con il docente. Gli zaini saranno tenuti appesi alla sedia; gli indumenti dovranno essere apposti in buste di plastica portate da casa. Va evitato contatto di oggetti personali e indumenti.

Ogni aula è dotata di banchi monoposto o sedute innovative atte a garantire le misure di sicurezza come disposto dalla normativa vigente e di dispenser gel con amuchina o soluzione alcolica per igienizzare le mani. Al cambio dell'ora la posizione del docente viene igienizzata. I docenti controlleranno adeguata areazione durante tutta la giornata, particolarmente durante l'intervallo e il cambio delle lezioni.

Durante il periodo di permanenza nei locali scolastici dovrà essere rigorosamente rispettato il divieto di uscire dalle aule, se non in casi di assoluta necessità autorizzati dal docente. Docenti e personale Ata dovranno vigilare ed intervenire tempestivamente per bloccare e/o evitare comportamenti non idonei e non corretti che potrebbe non garantire la sicurezza, segnalando obbligatoriamente al Dirigente scolastico condotte difformi a quanto indicato nel presente protocollo. Il docente può spostarsi dalla sua posizione fissa, muoversi tra i banchi; può toccare superifici toccate dagli studenti solo se ha sanificato le mani.

Durante le ore di lezione non è consentito uscire dall'aula se non per assoluta necessità. Il docente autorizzerà l'uscita degli studenti uno alla volta. Gli studenti che non si avvalgono dell'IRC si recheranno in Aula idonea per svolgere l'attività.

All'inizio della prima ora i docenti attenderanno gli studenti in aula; i docenti dell'ultima ora provvederanno ad accompagnarli all'uscita seguendo il percorso di ingresso.

AREE COMUNI

Per aree comuni, ad es. punti di ristoro (distributori automatici), spogliatoi, servizi igienici deve essere prevista una ventilazione frequente degli ambienti, prevedendo altresì una turnazione nella fruizione nonché un tempo ridotto di permanenza all'interno degli stessi, naturalmente con un distanziamento di almeno 1 metro e muniti di mascherina. L'uso dei distributori automatici dovrà avvenire senza creare assembramento, nel rispetto delle distanze indicate e sanificando le mani prima dell'utilizzo.

- prima e dopo la consumazione del pasto veloce (panino) al sacco, lavare le mani con acqua e sapone neutro prevedendo anche la disinfezione con gel idroalcolico;
- nel momento di accesso all'aula adibita alla consumazione del pasto veloce (panino)mensa deve essere garantito il rispetto del distanziamento di almeno 1 metro e di tutte le altre misure di igiene e prevenzione previste;
- anche durante la fruizione del pasto è garantito il distanziamento di almeno 1 metro;
- aerare i locali, meglio se in modo naturale, tra i turni di accesso
- non è consentito il pasto portato da casa, soltanto un panino;
- il docente, se previsto, consuma il pasto unitamente agli studenti del proprio gruppo/classe nel rispetto del distanziamento di almeno 1 metro

SERVIZI IGIENICI

Gli studenti avranno cura di accedere ai servizi igienici uno alla volta, evitando di sostare all'interno, ma attendendo il turno, distanziati. L'accesso ai servizi igienici è controllato dal personale Ata.

- evitare gli assembramenti nei pressi e nei locali dedicati ai servizi igienici;
- implementare l'aerazione del locale, le pulizie e l'igienizzazione deI servizi igienici;
- dotare i locali della scuola di sacchi monouso con chiusura a nastro per riporre salviette e fazzoletti;

DISPOSIZIONI PARTICOLARI PER STUDENTI CON DISABILITA' CERTIFICATA, AI FINI DELL'INCLUSIONE SCOLASTICA (LEGGE 104/1992)

Oltre alle misure di tutela previste dagli altri punti di queste linee di indirizzo, per gli studenti con disabilità ai quali sono assegnate risorse a disposizione di sostegno e assistenza educativa i referenti BES e i coordinatori del CdC predispongono piano per garantire massima copertura possibile. si applicano le seguenti misure, anche derogatorie, tenendo conto delle attività definite nel piano educativo individualizzato (PEI) adottato:

- nel rispetto delle indicazioni sul distanziamento fisico di almeno 1 metro, la gestione degli studenti con disabilità certificata deve essere pianificata anche in riferimento alla tipologia di disabilità e alle risorse professionali specificatamente dedicate, tenendo conto in particolare degli aspetti di supporto psicologico e relazionale dello studente che sono gestiti caso per caso con attenzione alla disabilità dello stesso e alle modalità di accoglienza e erogazione del servizio organizzate dalla scuola. L'attività comunque deve essere programmata e proporzionata in base agli spazi disponibili e al personale a disposizione;
- Si consiglia, valutando le specifiche situazioni di disabilità e di distanziamento, l'utilizzo per il personale di ulteriori dispositivi quali ad esempio: guanti in nitrile, dispositivi di protezione per occhi, viso e mucose (visiera trasparente), filtrante facciale FFP2 senza valvola. In questo caso per lo studente è incrementato il lavaggio delle mani e anche l'uso di gel igienizzante sulle mani dello stesso e, ove opportuno, la detersione frequente del volto e nelle attività con il gruppo/classe è previsto un distanziamento maggiore ed è raccomandato di rafforzare le misure di igiene; è prevista la fornitura di mascherine monouso trasparenti a uso medico di tipo speciale, che saranno destinate agli studenti con disabilità uditiva e al resto della classe, compagni e docenti;
- il rapporto personale/studente è di uno a uno, al massimo è di uno a due ove la certificazione medica lo consenta;
- l'orario d'accesso dello studente (per eventuali terapie programmate e segnalate al Dirigente) è concordato con l'istituzione scolastica al fine di consentire lo svolgimento delle procedure di accesso agli spazi scolastici; il personale è presente nella struttura prima dell'arrivo dello studente;
- favorire il lavaggio frequente delle mani e l'uso di gel igienizzante;
- le attività di inclusione e socializzazione avvengono privilegiando lo stesso gruppo/classe in cui è inserito lo studente e circoscrivendo le compresenze con altri studenti inseriti in gruppi/classe diversi;
- a fine attività/giornata devono essere sanificate tutte le strumentazioni particolari dell'istituzione

scolastica e formativa utilizzate per le varie attività e spostamenti degli studenti;
- se lo studente con disabilità certificata utilizza dei dispositivi personali per gli spostamenti, al momento dell'accesso nell'istituzione scolastica si procede alla disinfezione delle parti sensibili e in particolare dei braccioli.

USCITA (assembramenti – soste)

Le uscite utilizzate sono le stesse degli ingressi in entrata per evitare assembramenti, secondo le fasce di orario indicate. Gli orari ingresso/uscita potranno essere confermati subordinatamente alle risorse di personale e collaboratori scolastici

Gli alunni dovranno terminare le lezioni 25 minuti prima, cambiarsi procedendo per file e non più di uno alla volta, mantenendo il distanziamento, riporre il materiale nello zaino (che andrà sanificato appena rientrato a casa), e uscire dall'uscita segnalata. L'uscita dovrà avvenire rigorosamente in fila indiana.

- devono essere evitati affollamenti su corridoi, scale o in corrispondenza delle uscite;
- gli studenti non devono sostare in prossimità delle uscite;
- garantire la sorveglianza sul rispetto del distanziamento minimo di almeno 1 metro;
- individuare percorsi a senso unico e entrate e uscite distinte;
- utilizzare al bisogno anche uscite di emergenza.
- valutare l'opportunità di definire protocolli di supporto alla vigilanza da parte della polizia locale, associazioni di volontariato per evitare l'assembramento sia nelle pertinenze della scuola che all'esterno.

AULE

Le classi sono state assegnate in base alla capienza e dimensioni del locale, alcune delle quali sono state adibite ad aule didattiche. Sono stati previsti lavori di miglioramento per garantire sicurezza e rispetto delle norme, e interventi sulle porte.

DIDATTICA

La prima settimana di scuola sarà dedicata alla interiorizzazione e consapevolezza dei corretti comportamenti da osservare, alle regole di convivenza nel nuovo ed inedito scenario a chè ciascun allievo acquisisca comportamenti, regole e condotte, come forma mentis e renda tali regole routine quotidiana.
Il primo periodo sarà dedicato al recupero del PAI con attività di approfondimento e riallineamento nel PIA.
DDI Sono previsti momenti di DDI.
Si consiglia di dotare studenti di dispositivi, particolarmente quelli delle sezioni Byod per garantire la digitale

INCONTRI COLLEGIALI

Tutti gli incontri collegiali avverranno in modalità a distanza sulla piattaforma Meet per evitare assembramenti. Le assemblee dei genitori e organi collegiali saranno svolti in modalità a distanza.

COLLOQUI E RICEVIMENTO GENITORI

Per tutto l'anno scolastico, il ricevimento avverrà in modalità a distanza, utilizzando l'account di Meet fornito dalla scuola.

ACCESSO AGLI UFFICI DI SEGRETERIA

Sarà garantito previo appuntamento via mail o telefonica all'indirizzo istituzionale. Si invitano i genitori al ricorso a comunicazione a distanza, utilizzando la modulistica e limitando gli accessi ai soli casi di effettiva necessità amministrativo-gestionale. In ogni caso, è vietato accedere agli uffici di segreteria e si potrà solo accedere al front office.

ORARIO UFFICI

LUNEDI –SABATO

Dalle 8.00-14.00 oppure Dalle 7.30/8.30 alle 13.30/14.30

Rientri pomeridiani

MARTEDI-MERCOLEDI

Dalle 14.00/14.30 alle 17.00/17.30

APERTURA AL PUBBLICO

LUNEDI –VENERDI'

Dalle 7.45 alle 18.45 (centralino sempre attivo)

SABATO

Dalle 7.45 alle 14.00

Dalle 11.15 alle 13.15 (ricevimento telefonate pubblico agli uffici)

Dalle 11.30 alle 12.30 (ricevimento pubblico solo su appuntamento, in casi inderogabili

CHIUSURA UFFICI SEGRETERIA

Tutti i sabato prefestivi; i sabato di luglio (17,24,31) e agosto 7,14.