Vademecum per attivazione GSuite_studenti

Istituto Comprensivo
"Cittadella - M. Hack"
Ancona
A.s. 2020-2021



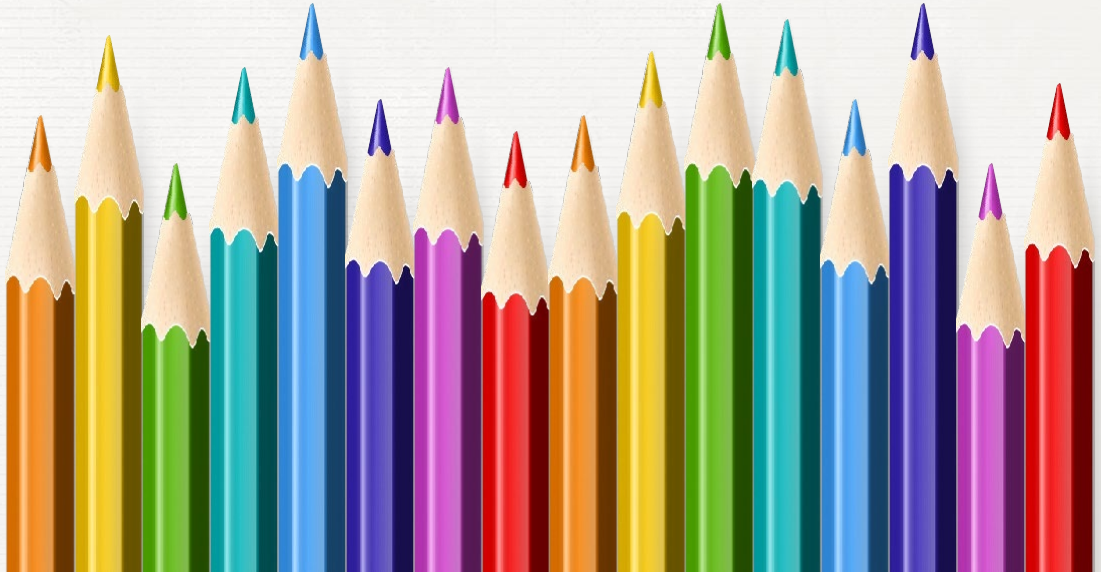
DDI

A cura dell'Animatore Digitale
Prof.ssa Romina Ramazzotti

Ciao!

Con questa presentazione ti guiderò passo passo dentro la *Google Suite for Education* per *effettuare la registrazione a Gmail*.

0. Cosa ti serve





Su pc non installare

LA GSUITE è *on line*!
Basta andare sul **motore di ricerca GOOGLE** e accedere.

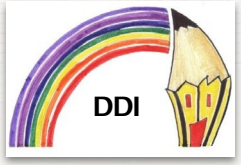
Meglio se navighi con GOOGLE CHROME,
ma tutto funziona ugualmente su altri *browser*.



DDI

Su dispositivi mobili (*tablet* e *smartphone*) dovrai **scaricare le singole app** ed entrare su ciascuna con l'account di Istituto

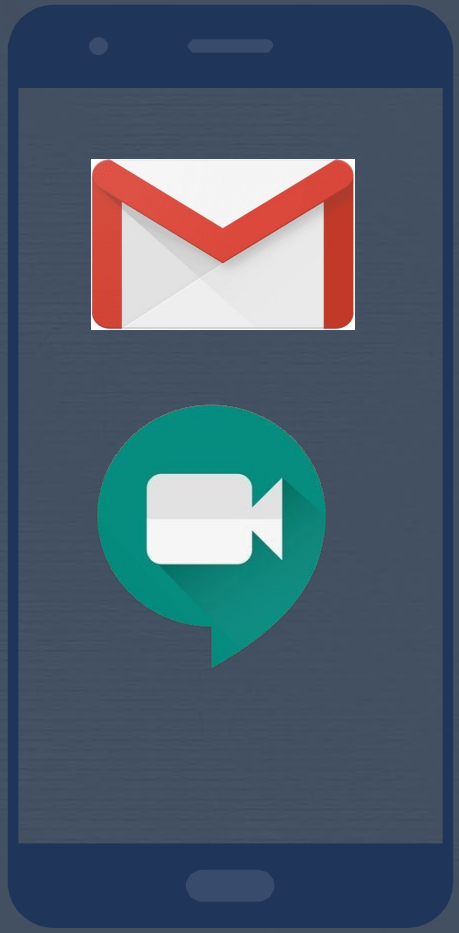
(nome.cognome@cittadellascuola.edu.it)



Da dispositivo mobile

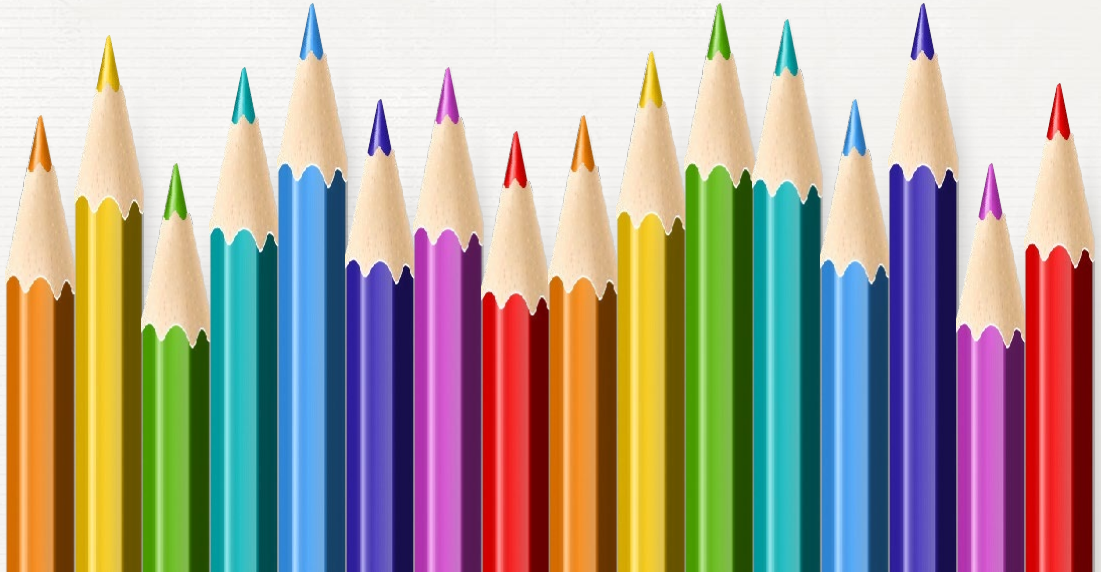
Le app che al momento ti serviranno:

- Gmail per la posta istituzionale
- Meet per le videoconferenze e gli incontri con Dirigente Scolastico e docenti



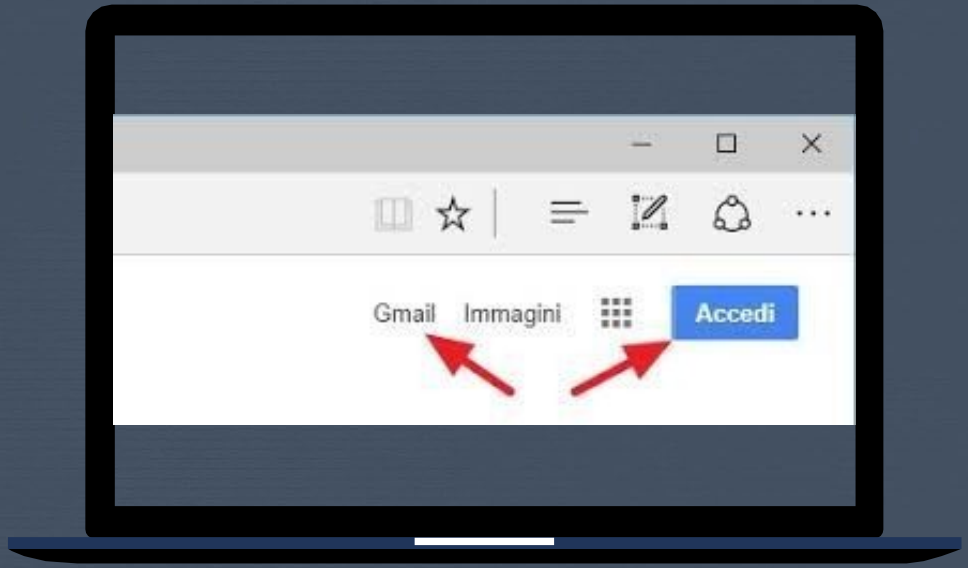
DDI

1. Come fare il primo accesso



Entra nella GSuite

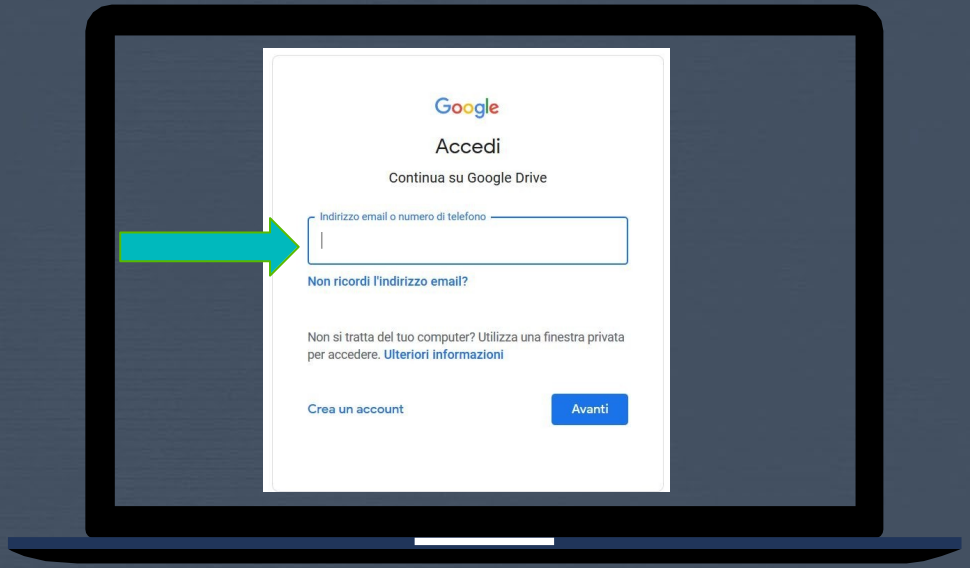
Nella pagine del motore di ricerca Google in alto a destra si può selezionare indifferentemente il tasto “accedi” o Gmail (non devi effettuare nessuna ricerca in Google).



DDI

Username

Nella pagina di accesso (Gmail, Drive, o altro servizio) inserire l'indirizzo del proprio account



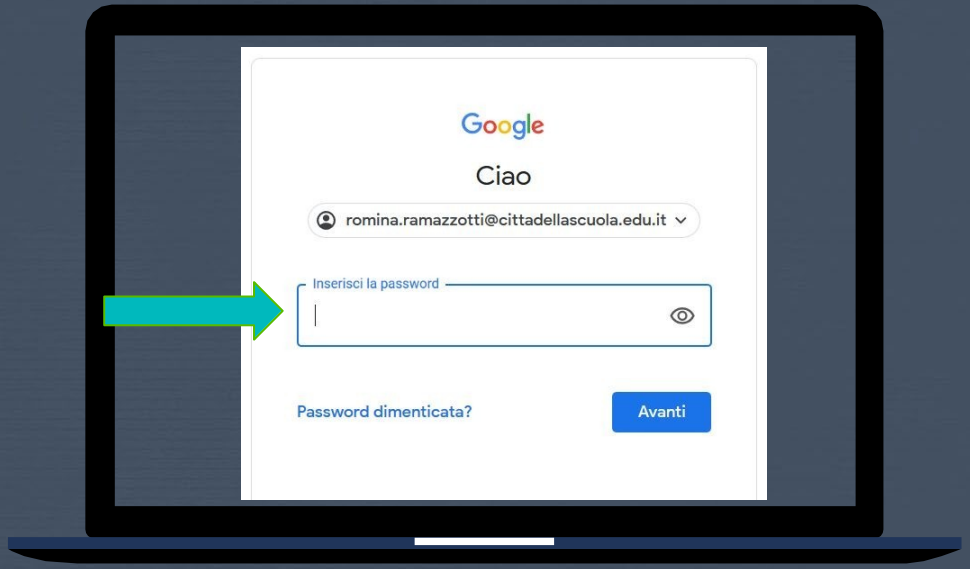
nome.cognome@cittadellascuola.edu.it

e cliccare su "AVANTI"

DDI

Password

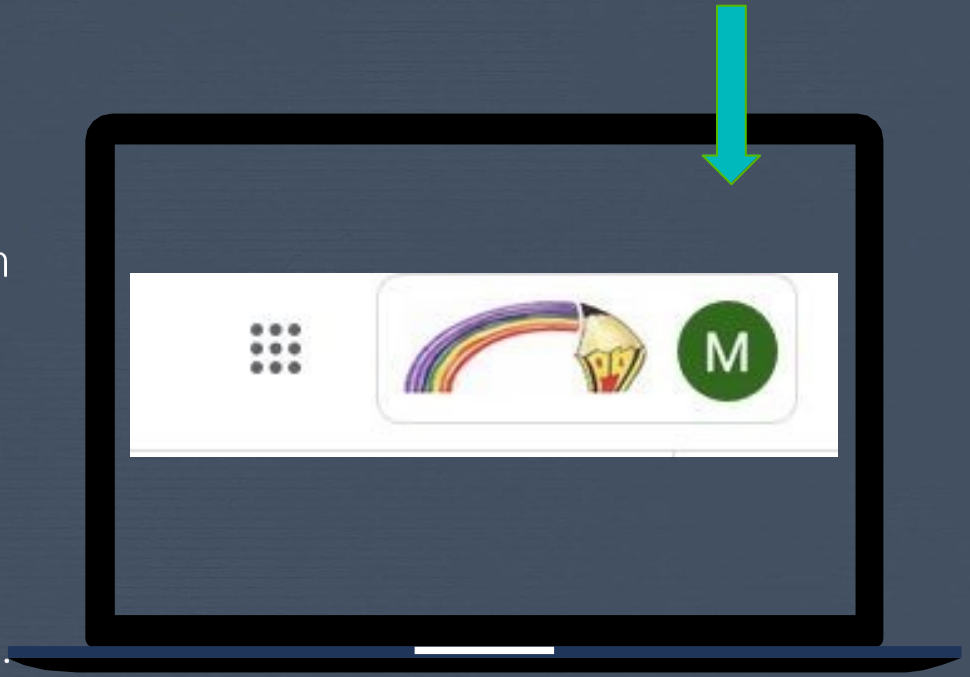
Se l'username è scritto correttamente si apre la schermata per inserire la password



DDI

Dentro!

Completata la procedura, ti ritroverai nella pagina in cui hai effettuato l'accesso, che avrà, in alto a destra, al posto del tasto "accedi", il bollo con le iniziali del tuo nome: significa che sei entrato nell'ambiente di lavoro del tuo profilo personale. Il logo dell'Istituto ti conferma di essere nella GSuite del dominio: **@cittadellascuola.edu.it**



DDI

La procedura al primo accesso

- **Nomi e cognomi** sono inseriti completi, così come appaiono nel RE Axios. Il nome utente corrisponde all'email:

  nome.cognome@cittadellascuola.edu.it

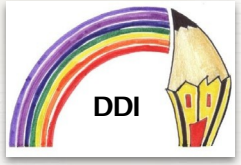
- Attenzione: i nomi e cognomi doppi
  - per gli alunni già registrati sono separati da trattino basso
  - per gli alunni appena profilati e per le vecchissime utenze sono uniti senza trattino.
- La **password per il primo accesso** sarà cittadella (con iniziale minuscola)



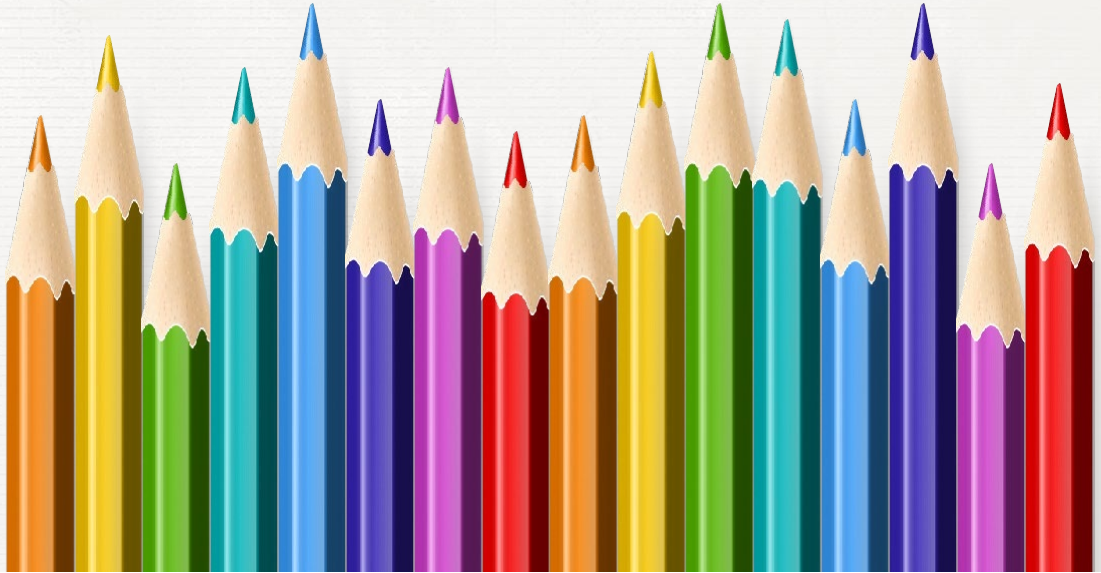
DDI

La procedura al primo accesso

- Quando entri per la prima volta in uno dei servizi della GSuite devi accettare il "pacchetto". Non temere di accettare, Gsuite è un ambiente chiuso e rispetta i parametri del GDPR (normativa europea sulla riservatezza dei dati). **Clicca su ACCETTA**.
- Soltanto al primo accesso, la password provvisoria da inserire, generata al momento della profilazione, sarà ***cittadella*** (con iniziale minuscola).
- Il sistema ti chiede di **cambiare la password** (va scritta 2 volte). **Ricordati di annotarla in un posto sicuro e di non divulgarla.** Se la dovessi perdere l'amministratore della Gsuite dovrebbe ripristinarti manualmente la password del primo accesso (all'ultima slide scoprirai come).



2. Come fare i successivi accessi

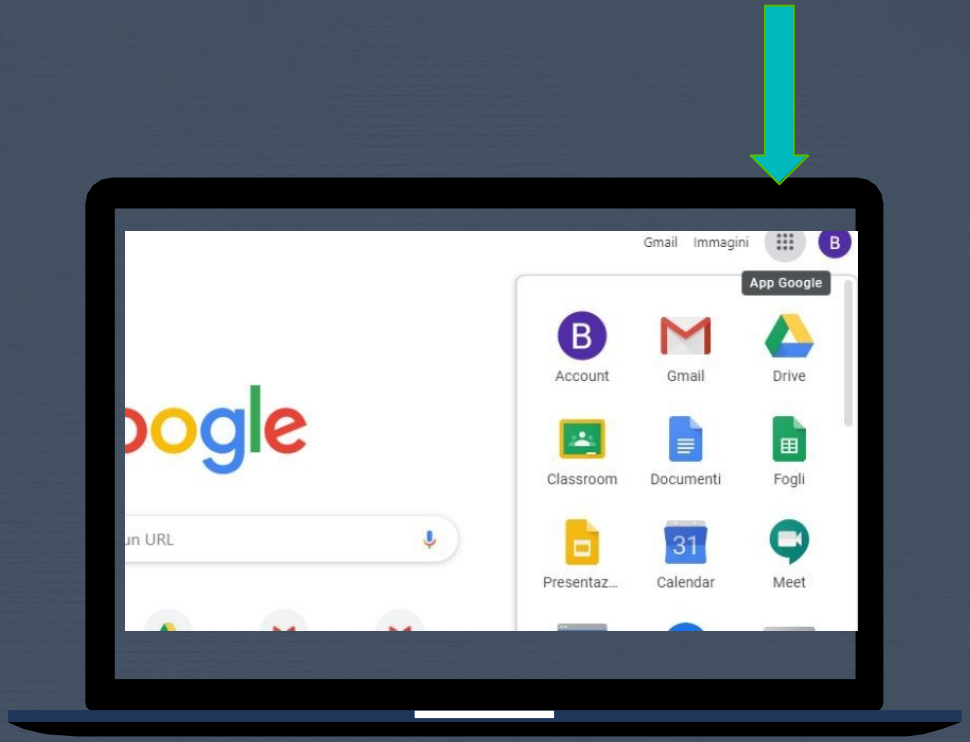


Da pc

Ripeti la procedura per l'username e la password, inserendo quella creata da te.

Entrerai così nell'ambiente di lavoro del tuo profilo personale.

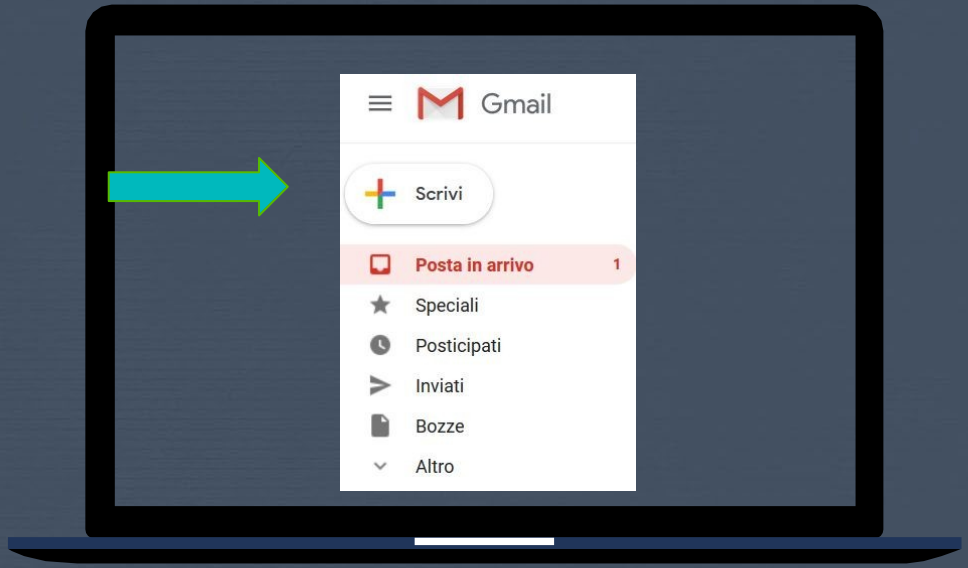
Aprendo la **scacchiera** in alto a destra passerai ai vari servizi della GSuite.
Sul pc non serve scaricare le applicazioni, neanche per Meet (videoconferenze).



DDI

Gmail

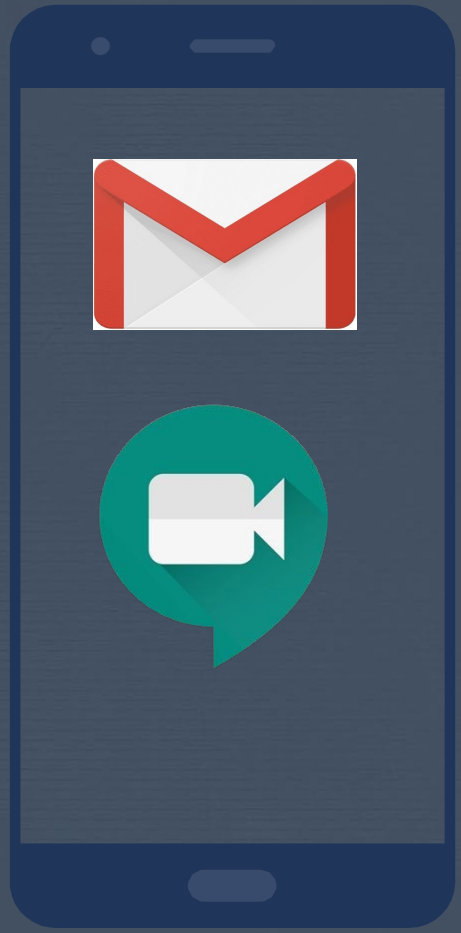
In Gmail non troverai solo le email che ti arriveranno come singolo o come membro di un gruppo, ma anche tutte le notifiche dei vari servizi della Suite (condivisioni, inviti, messaggistica via chat...). Anche tu potrai scrivere ai membri dell'organizzazione.



DDI

Da dispositivo mobile

Attenzione: se hai un account privato (@google.com) che usi di solito, il dispositivo potrebbe in automatico farti procedere con quello. Controlla sempre di essere con l'account di Istituto.



Ora sei tecnicamente pronto

Ora hai tutti gli strumenti necessari accedere alla GSuite.



DDI

- Presentation template by SlidesCarnival
- Photographs by Unsplash

Grazie!

Domande?

Per chiarimenti puoi scrivere ai tuoi insegnanti (nome.cognome@cittadellascuola.edu.it)

Per problemi con la password di Gsuite scrivi ad animatore.digitale@cittadellascuola.edu.it

Specifica sempre nome e cognome dell'alunno, classe sezione e plesso

